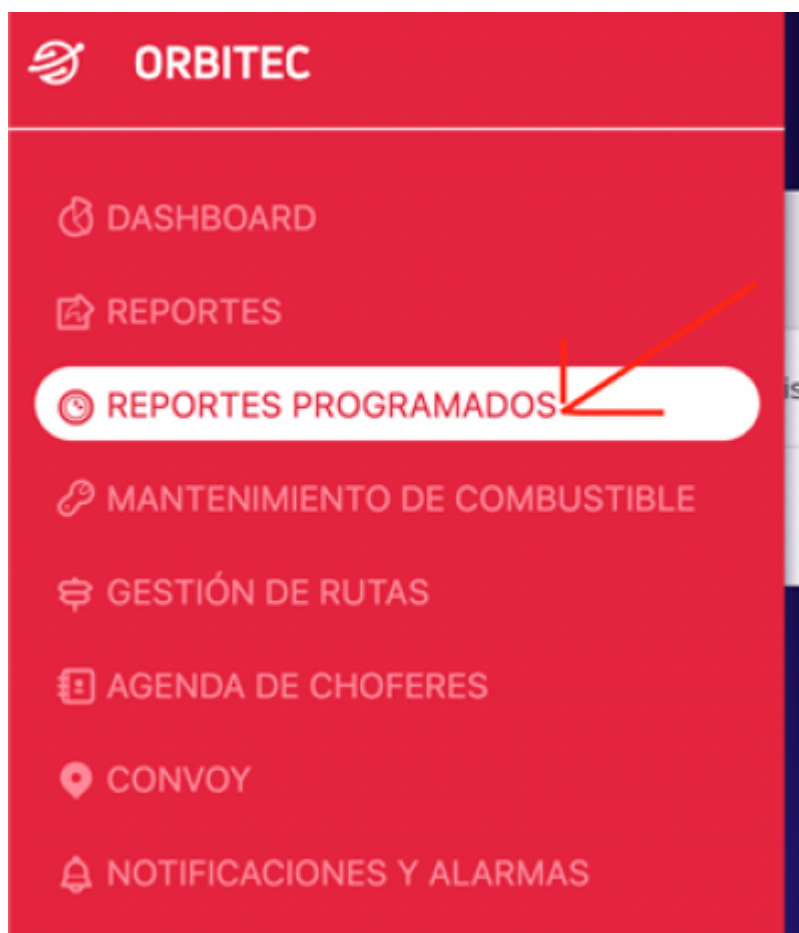


GESTION DE REPORTES PROGRAMADOS / REPORTES ESPECIALES

- 1. ingresar a la plataforma como admin o con la cuenta del cliente y ubicar el menú SUPERIOR con el ítem “Reportes → Especiales”.



- 2. ya en la interfaz de reportes, abrir el menú y buscar el ítem “REPORTES PROGRAMADOS”



- 3. dentro, veremos la tabla con la información del reporte, la cual podremos modificar a gusto y/o eliminarlo si fuera el caso.

REPORTES PROGRAMADOS						
Asunto	Contenido	Frecuencia	Creación	Última actualización	Fecha programada	Acciones
Detalle De Eventos (Historial)	REPORTES PETROMAPI - 17 VEHICULOS	Diario	02-06-2022	02-06-2022	2022-06-29 23:59:00	 
Nº de filas: 10 1 - 1 of 1 < < > >						

- 4. realizar los cambios requeridos y “guardar”.



Editar - Detalle De Eventos (Historial)

Contenido

REPORTES PETROMAPI - 17 VEHICULOS

Destinatario

log...o@orbitec.pe

Fecha

Diario

Semanal

Mensual

29

30

05

00

Cancelar

Ok

 **Editar - Detalle De Eventos (Historial)**

Contenido

REPORTES PETROMAPI - 17 VEHICULOS

Destinatarios

logistica@petromapi.com ✕ alfredo.agapito@orbitec.pe ✕

Fecha

6/30/2022, 5:04 AM

Una sola vez

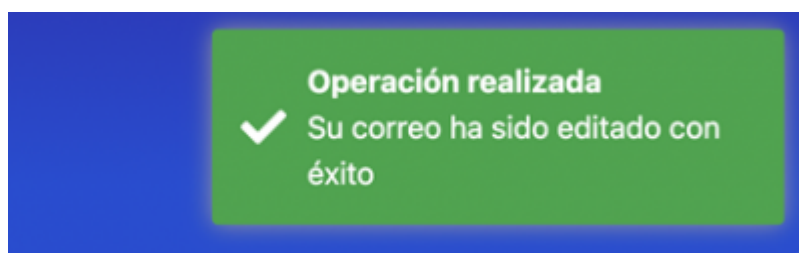
Diario

Semanal

Mensual

Regresar

Guardar Cambios



- 5. notificar al cliente si fuera el caso.

NOTA: recalco que la mejor opción puede ser que el comercial (que se entiende sabe y ha sido entrenado en el uso de la plataforma) sea quien realice estas modificaciones en caso fuera requerido

From:
<https://wiki.vyrglobalservices.com/> - Wiki V & R GLOBAL SERVICES S.A.C

Permanent link:
https://wiki.vyrglobalservices.com/doku.php?id=wiki:reportes_programados_especiales

Last update: **2022/07/13 21:37**

