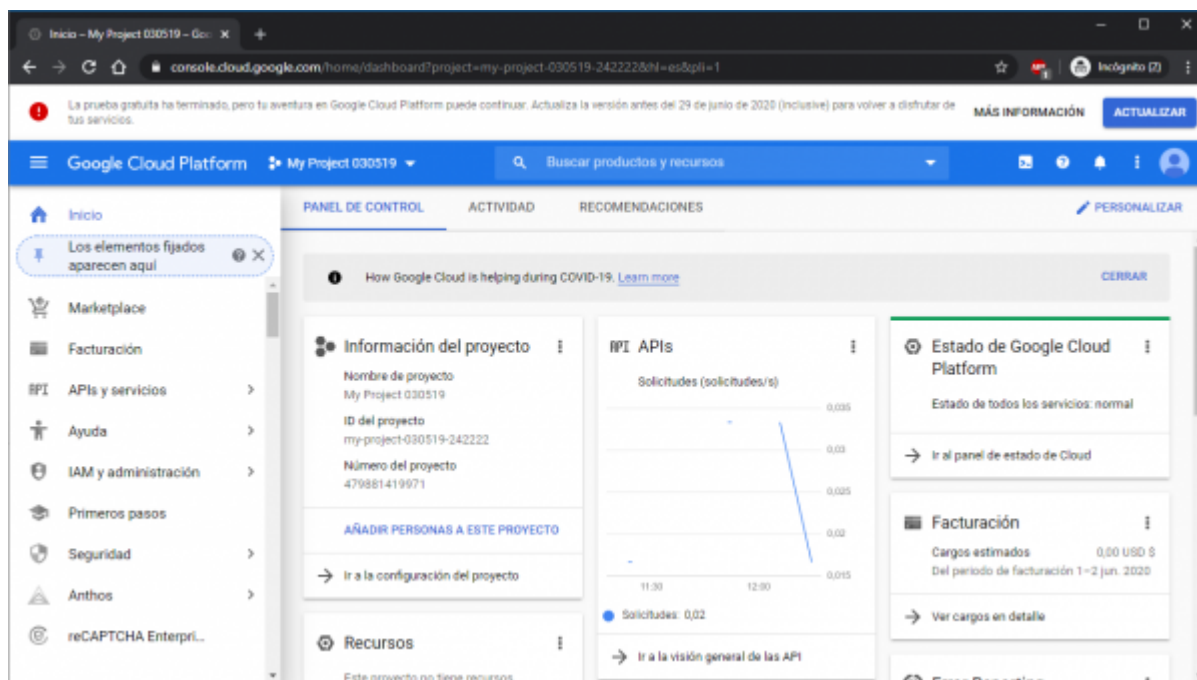
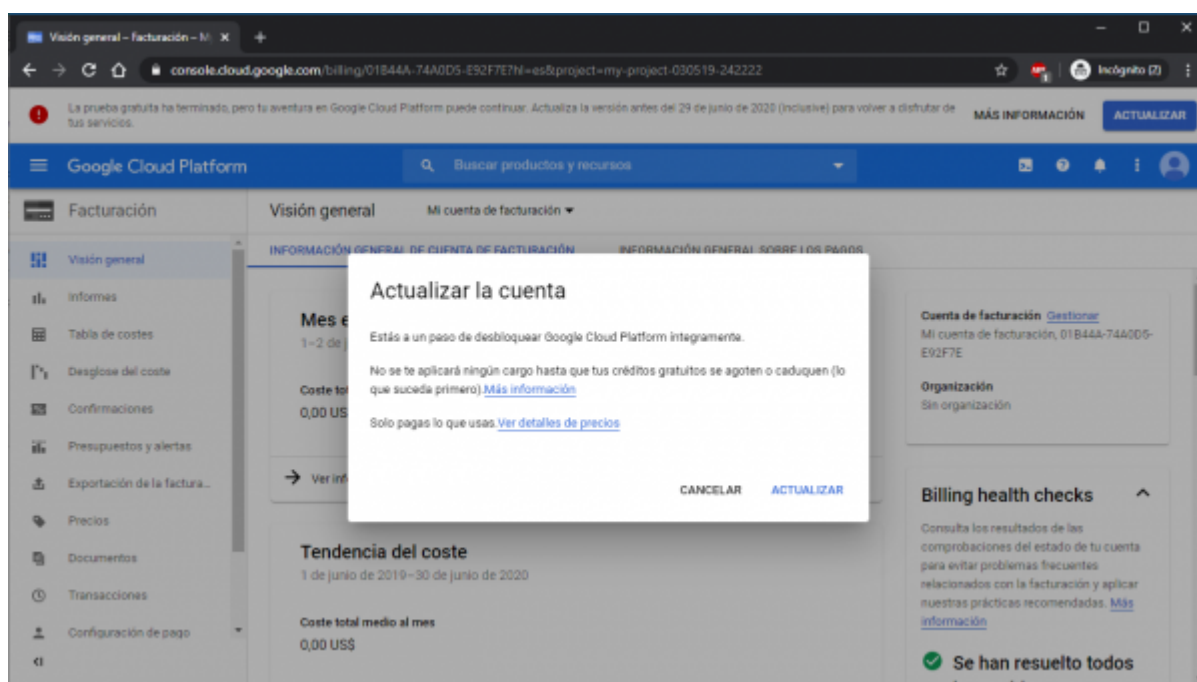


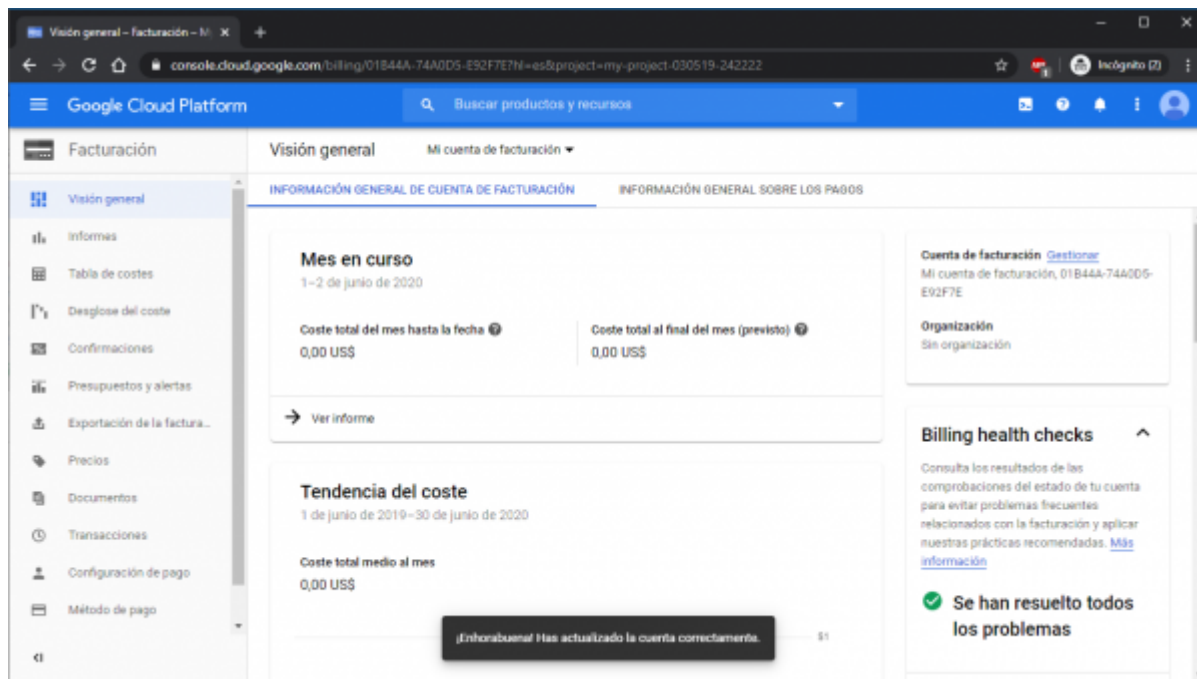
HABILITAR ACCESO "FULL" DE CUENTA GOOGLE (FACTURACION)

- ingresamos a la consola de Google (<https://console.cloud.google.com/>) nos autenticamos con las credenciales de google/gmail.

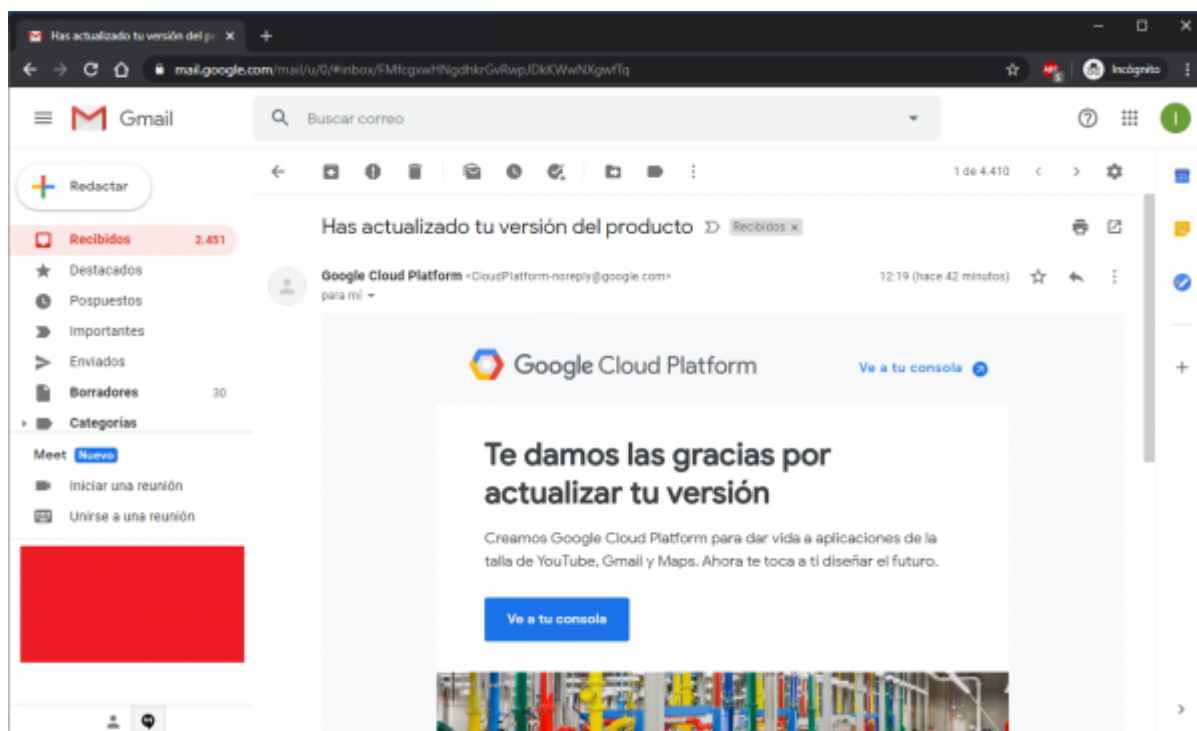


- presionamos sobre el botón "actualizar" sobre la franja superior y aceptamos el mensaje de condiciones.





- Nos aparecerá un mensaje de “felicitaciones” por actualizar nuestra cuenta y nos llegará un correo indicando la actualización de la cuenta/producto.



- NOTA:** desde este punto la cuenta de Google esta habilitada para generar “cobros” a la tarjeta asociada, para evitar ello vamos a generar alertas del crédito gratuito a fines de controlar el uso.
- nos vamos al menú de Facturación → Presupuestos y alertas y Presionamos en botón de “crear presupuesto”
 - Llenos los datos pertinentes:
 - Nombre: el nombre de nuestro presupuesto, ejemplo: crédito gratuito y pulsamos siguiente

Crear presupuesto - Facturación

Google Cloud Platform

Buscar productos y recursos

Facturación

Crear presupuesto

1 Permiso — 2 Importe — 3 Acciones

Los presupuestos te permiten controlar tu gasto real y contrastarlo con la inversión planificada.

Nombre *

credito gratuito

Los presupuestos pueden centrarse en un conjunto específico de recursos.

Proyectos

Todos los proyectos (1)

Productos

Todos los productos (284)

SIGUIENTE CANCELAR

- En el campo target amount (monto objetivo) colocamos 190 (Google nos “regala” 200 dólares de crédito gratuito, pero trabajaremos las alertas en base a 190 dólares) y presionamos siguiente.

Crear presupuesto - Facturación

Google Cloud Platform

Buscar productos y recursos

Facturación

Crear presupuesto

1 Permiso — 2 Importe — 3 Acciones

Fija un presupuesto mensual. Los presupuestos comienzan el primer día del mes y se reinician al principio de cada mes.

Budget type

Importe especificado

Importe fijo con el que se comparará tu gasto.

Target amount

190

☒ Incluir créditos en el coste

Incluir créditos en el coste es el coste total al que se le restan los créditos que corresponden. Dichos créditos pueden ser descuentos por uso, promociones o ayudas para utilizar Google Cloud Platform.

SIGUIENTE CANCELAR

- Configuramos los umbrales de alerta, aquí recomendamos trabajar 4 umbrales (50, 70, 90, 100), de esta manera tendremos avisos por correo de manera oportuna para poder desactivar y/o cambiar los mapas de ser necesario.
 - Pulsamos sobre el botón “añadir umbral” para generar los que crean convenientes.
 - Dejar desmarcadas las otras opciones

Configurar reglas de umbrales de alertas

Envía alertas por correo electrónico a los usuarios o a los administradores de facturación cuando el gasto real o previsto supera un porcentaje del presupuesto o del importe especificado. [Más información](#)

Porcentaje del presupuesto	Importe	Factor de activación
50 %	95 \$	Real
70 %	133 \$	Real
90 %	171 \$	Real
100 %	190 \$	Real

[+ AÑADIR UMBRAL](#)

Gestionar notificaciones

Permite que los canales de notificación de correo electrónico de Monitoring reciban alertas cuando este presupuesto alcance los umbrales.

☐ Vincula los canales de notificación de correo electrónico de Monitoring a este presupuesto
Selecciona un espacio de trabajo de Monitoring y, como máximo, 5 canales de notificación por correo electrónico de Monitoring.

Utiliza las notificaciones de Pub/Sub para recibir mediante programación actualizaciones sobre el gasto de este presupuesto.

☐ Conectar un tema de Pub/Sub a este presupuesto
Selecciona un proyecto y un tema de Pub/Sub. Todos los usuarios que tengan acceso a este presupuesto podrán ver el ID del proyecto y el nombre del tema.

[FINALIZAR](#) [CANCELAR](#)

- Presionamos sobre “finalizar” y las alertas quedaran generadas.

Presupuestos y alertas

A través de los presupuestos se puede realizar un seguimiento de los gastos en un proyecto o en una cuenta de facturación de Google Cloud Platform. El presupuesto puede ser una cantidad específica o basarse en gastos previos. Puedes configurar alertas para avisar a los administradores de facturación y a los usuarios cuando un presupuesto sobrepase una cantidad especificada.

ⓘ Aunque configures un presupuesto, no se limitará el consumo de recursos ni de APIs. [Más información](#)

Nombre del presupuesto	Tipo de presupuesto	Aplicable a	Activar alertas en	Importe de gasto y presupuesto
☐ credito gratuito	Importe específico	Esta cue	50 %, 70 %, 90 % y 1...	0,00 US\$ / 190,00 US\$ Ningún crédito usado

- Cuando Google detecte que nuestro crédito gratuito ha sido “superado” por ejemplo en el primer umbral (50%), recibiremos un correo electrónico similar al siguiente:

sábado 30/05/2020 12:48

Google Cloud Billing Alerts <CloudPlatform-noreply@google.com>

50% of budget reached

Para [REDACTED]

Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

Billing Budget Alert

50% of budget reached

Billing account: [REDACTED] 30-may-2020 10:47

Budget Amount	Budget Period
\$190.00	2020-05-01 – 2020-05-31

Your billing account "[REDACTED]" has reached 50% of the monthly budget of \$190.00, for the budget period 1/05/20 through 31/05/20.

Budget Name
credito gratuito

* ¿Como dar seguimiento al uso de crédito de Google maps?

- Ingresar al menú "facturación" → transacciones

Google Cloud Platform

Facturación Transacciones Mi cuenta de facturación

1-31 may. 2020

Número de documentos: 2

Factura en CSV (1)
3737386965 (Fecha de creación: 1/6/20)

Factura en PDF (1)
3737386965 (Fecha de creación: 1/6/20)

Saldo final: 0,00 US\$

Fecha	Descripción	Importe (USD)
1-31 may. 2020	Maps API Dynamic Maps: 1408 recuentos	9,82 US\$
1-31 may. 2020	Credit Maps Free Tier	-9,82 US\$
		Saldo inicial: 0,00 US\$

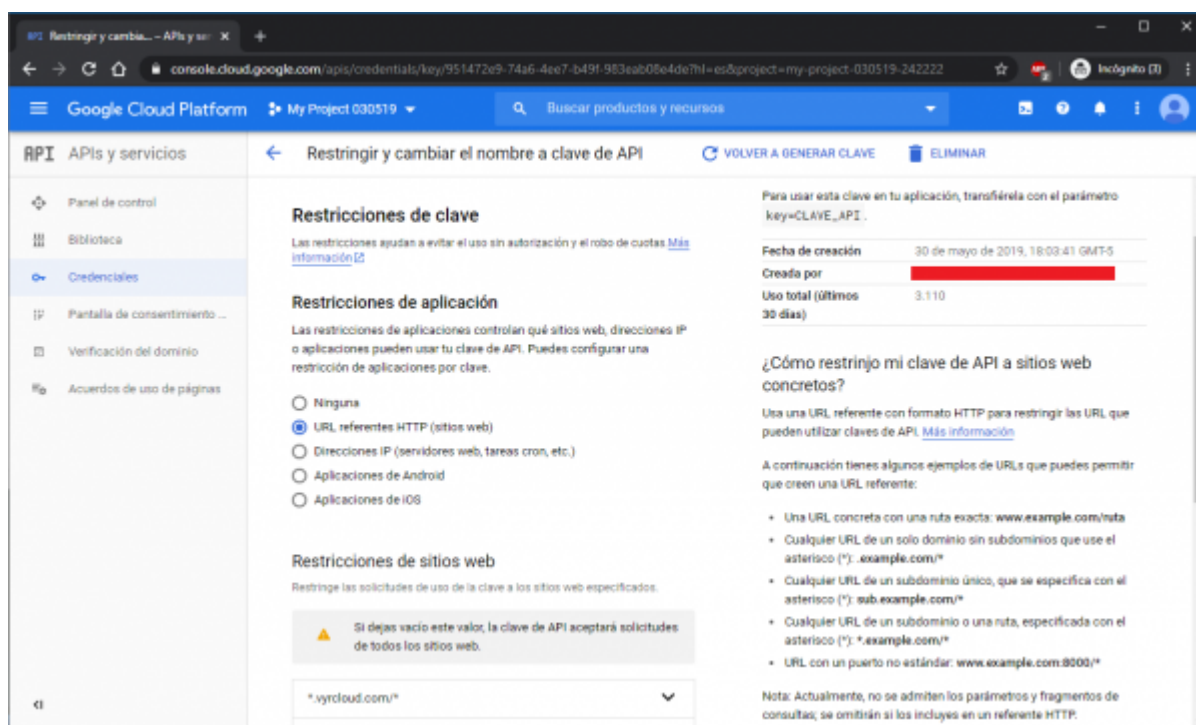
1-30 abr. 2020 Saldo final: 0,00 US\$

- aquí se podrá evaluar la cantidad de crédito "gratis" utilizado el cual es remarcado como "credit maps free tier"
- **NOTA: debemos controlar junto a las alertas que el monto no supere los 200 dólares**

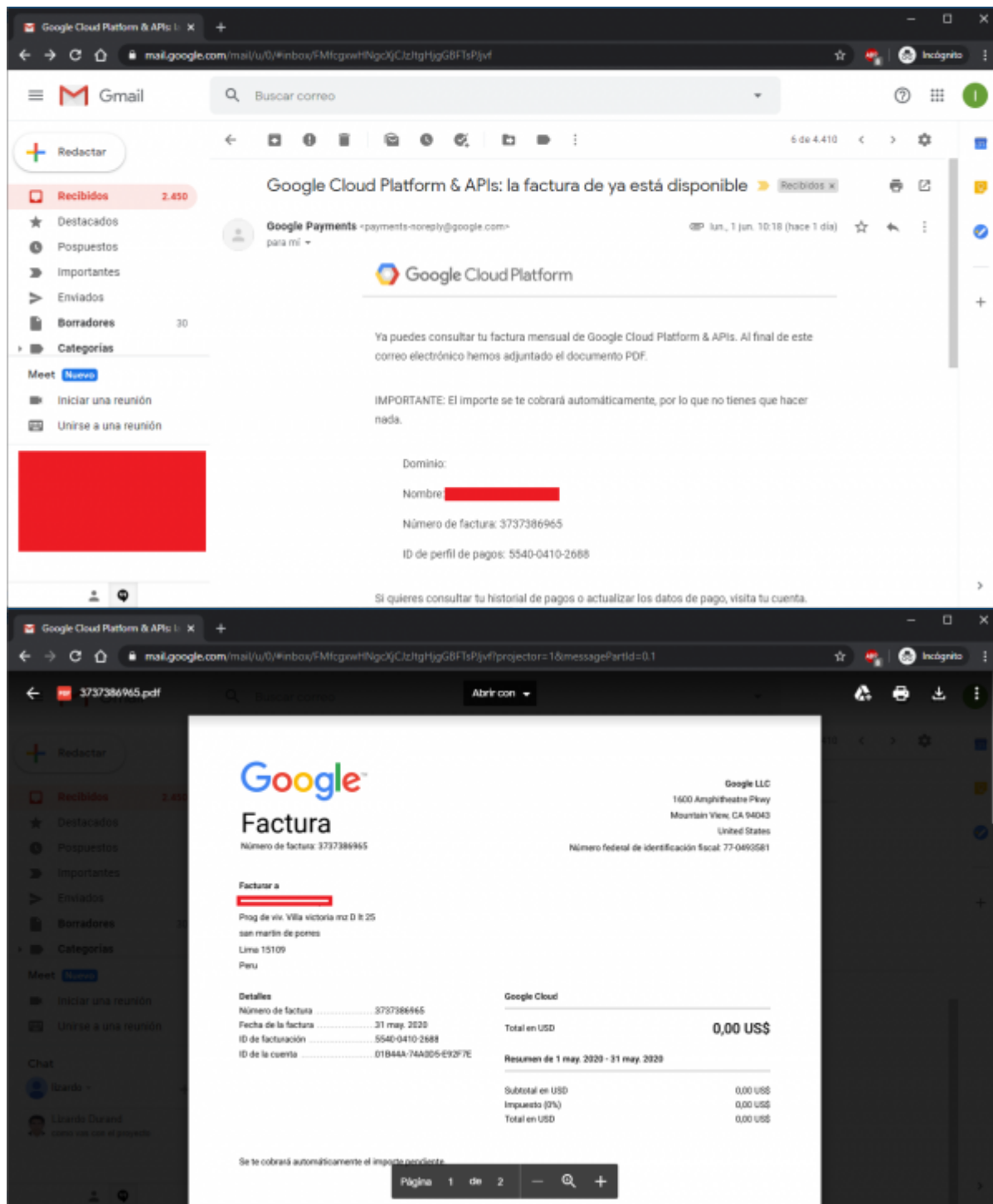
para evitar un cobro adicional por el uso de mapas

* Como asegurar nuestro api para que solo trabaje en nuestra web/proyecto?

- ingresamos al menú “Apis y servicios” → credenciales



- Habilitamos restricciones de aplicación en el modo “URL de referentes HTTP (sitios web)” e ingresar las URL pertinentes para el uso exclusivo de sus credenciales.
- **NOTA: esta restricción brinda seguridad que el su API solo será utilizada por su proyecto/web sin afectar su crédito gratuito o posibles cobros que puedan generarse.**
- Como son las facturas “cero costo” que me enviara Google?
- De no sobrepasar el crédito gratuito (prestando atención a las alertas presupuesto antes creadas) tendremos un mail proveniente de Google adjuntando un fichero PDF con el detalle de lo “cobrado”



- **NOTA:** al no superar el crédito gratuito la factura siempre tendrá como total 0,00 USD

From:

<https://wiki.vyrglobalservices.com/> - Wiki V & R GLOBAL SERVICES S.A.C

Permanent link:

https://wiki.vyrglobalservices.com/doku.php?id=wiki:activ_google_map

Last update: **2021/06/25 16:55**

